

ORIENTAÇÕES BÁSICAS PARA ESTUDANTES DOS CURSOS TÉCNICOS SUBSEQUENTES

1. O que é matrícula?

É o primeiro ato de ingresso do estudante no IFTO, de apresentação de documentos e vinculação com o instituto. É realizado apenas uma vez quando o estudante ingressa na instituição.

2. O que é renovação de matrícula?

Ao final de cada semestre letivo o estudante precisa indicar os módulos que deseja cursar no semestre letivo seguinte. Para renovar a matrícula, além de atender às datas indicadas no calendário, o estudante precisa estar regular com a biblioteca e não ter nenhum livro emprestado.

3. O que é renovação de matrícula fora do prazo?

Quando o estudante não efetua a renovação de matrícula no prazo estabelecido em calendário, é possibilitado ao mesmo realizar esta renovação até uma data limite no início do semestre seguinte, mediante pagamento de uma taxa de procedimentos fora do prazo. O estudante pode solicitar isenção da taxa caso prove não ter renda mínima para pagamento da mesma a ser analisado pela Assistência social.

Após a data limite não é mais possível renovar a matrícula e o estudante perde a vaga na instituição. Casos excepcionais devidamente justificados e comprovados são analisados pelas gerências de ensino como regularização de matrícula.

4. O que é aproveitamento de estudos?

O estudante que tenha obtido aprovação de uma ou mais unidades curriculares de mesmo nível (médio) em outra instituição de ensino poderá solicitar aproveitamento destes estudos para unidades curriculares do IFTO, desde que tenha similaridade de conteúdo e carga horária com os planos de ensino do PPC do curso. É solicitado na primeira semana de aulas. As regras para este aproveitamento, assim como os documentos necessários estão descritos no Regulamento da ODP dos cursos de nível básico presenciais do IFTO, disponível no site www.ifto.edu.br

5. Caso o estudante esteja reprovado em um módulo, ele pode pedir aproveitamento de estudos daqueles componentes em que logrou êxito?

Sim. Mas, para o componente ser aproveitado o estudante deverá ter média igual ou superior a 6,0 (seis) e frequência mínima de 75% (setenta e cinco por cento) na unidade curricular que deseja aproveitamento.

6. O que é exame de proficiência?

Alguns estudantes possuem conhecimento em determinada unidade curricular, adquiridos de forma diversa do estudo regular formal. Tendo em vista que não possui a formalidade necessária, o estudante pode comprovar seu conhecimento através de um exame. Este exame visa, pois, reconhecer o conhecimento do estudante em determinada unidade curricular desde que ele comprove como adquiriu este conhecimento prévio. Exemplo: o estudante realizou um curso de inglês de nível acima do exigido no seu plano de ensino da unidade curricular. O estudante pode apresentar o certificado do respectivo curso de inglês para solicitar realização do exame de proficiência. É solicitado na primeira semana de aulas. Demais regras estão descritas no Regulamento da ODP dos cursos de nível básico presenciais do IFTO, disponível no site www.ifto.edu.br

7. O que é a alteração de matrícula?

Alteração de matrícula ocorre quando o estudante solicitou um módulo, no entanto, por diversos motivos precisa alterar sua solicitação. Os motivos podem ser: não foi aprovado no módulo anterior, etc.

8. O que é o ajuste de matrícula?

Quando o estudante solicita aproveitamento de estudos ou o exame de proficiência, obtendo resultado positivo em todas as unidades curriculares de um módulo completo ele precisa ajustar a renovação de matrícula, escolhendo outro módulo para matricular-se.

9. O que é o trancamento de matrícula?

O trancamento de matrícula é a suspensão da atividade acadêmica prevista em todas as unidades curriculares em que o estudante está regularmente matriculado, sem a perda de vínculo com a instituição. Ocorre por motivo de força maior, como serviço militar ou tratamento de saúde, dentre outros descritos no Regulamento da ODP dos cursos de nível básico presenciais do IFTO, disponível no site www.ifto.edu.br

Mesmo com a matrícula trancada, o estudante deve comparecer na instituição para renovar a matrícula no período determinado no calendário. Não é permitido o trancamento para estudantes ingressantes no primeiro período do curso.

10. O que é o abono de faltas?

O abono é a retirada das faltas do estudante. A falta não é abonada por apresentação de atestado médico, apenas justificada, ou seja, ela permanece, mas justifica uma reposição de provas ou outra atividade avaliativa. Só ocorre o abono por força de lei, descritos no Regulamento da ODP dos cursos de nível básico presenciais do IFTO, disponível no site www.ifto.edu.br

11. O que tenho direito quando apresento atestado médico?

O atestado médico inferior a 15 dias dá direito ao estudante de repor prova ou outra atividade avaliativa, se o atestado for apresentado no prazo máximo de 72 horas após **finalizado** o período do atestado. Atestados médicos superiores a 15 dias, além de dar direito a reposição de prova ou outra atividade avaliativa, dá direito ao estudante ao atendimento domiciliar de unidades curriculares que não exigem prática presencial, desde que o estudante solicite este atendimento com prazo máximo de 5 dias após o **início** do atestado. Mais detalhes estão descritos no Regulamento da ODP dos cursos de nível básico presenciais do IFTO, disponível no site www.ifto.edu.br

12. O que é o atendimento domiciliar?

Como falado acima, quando o estudante apresenta atestados médicos superiores a 15 dias, ou a estudante gestante, dentre outros motivos, tem direito a um atendimento domiciliar, que consta de atividades para serem realizadas no seu domicílio. As atividades podem ser enviadas por plataformas a distância (internet) ou podem ser adquiridas por responsável na própria instituição. Deve ser solicitado no prazo máximo de 5 dias após o **início** do atestado/impedimento, e não é aplicada a unidades curriculares práticas. Mais detalhes estão descritos no Regulamento da ODP dos cursos de nível básico presenciais do IFTO, disponível no site www.ifto.edu.br

13. O que é a Cerimônia de Formatura (Colação de Grau)?

Todo estudante de curso profissional para recebimento do diploma deverá Colar o Grau, ou seja, participar de Cerimônia de Formatura determinada pelo IFTO. Para isso deve requerer a participação em Colação de Grau no período para requerimento determinado no calendário

14. O que é Transferência Externa?

Transferência externa é o ato de aceitação, por parte do IFTO, de estudantes matriculados em outras instituições de mesmo nível.

15. O que é Transferência Interna?

E a transferência de um curso para outro dentro do próprio campus do IFTO. Esta possibilidade existe no atual Regulamento da ODP dos cursos de nível básico presenciais do IFTO, no entanto, precisa de aprovação no conselho pedagógico. Ainda não foi aprovado no conselho do campus Palmas.

16. Quais as condições para aprovação do estudante no IFTO?

- ✓ média aritmética final igual ou superior a 6,0 (seis) pontos em TODOS os componentes curriculares.
- ✓ frequência mínima de 75% (setenta e cinco por cento) da carga horária total dos componentes curriculares do respectivo módulo.

17. O que é RECUPERAÇÃO?

A recuperação é o processo pelo qual é concedida ao estudante a possibilidade de sanar dificuldades inerentes ao ensino-aprendizagem. A recuperação será paralela e contínua. Os estudos de recuperação paralela poderão ser realizados em sala de aula ou durante os horários de atendimento do docente.

18. O que é o conselho de classe?

É a reunião de todos os professores do módulo para avaliar a situação de cada estudante. É realizado durante e ao final do semestre letivo. O conselho tem a possibilidade de aprovação de estudantes que tenham nota abaixo de 6,0, segundo alguns critérios determinados no Regulamento da ODP dos cursos de nível básico presenciais do IFTO, por maioria dos votos dos professores do módulo.

19. O que é a ODP?

ODP significa Organização Didático Pedagógica. Existe um regulamento para a Organização Didático Pedagógica de cada nível no IFTO. Todos os elementos descritos nestas orientações constam neste Regulamento.

20. O que é PPC?

PPC significa Projeto Pedagógico do Curso. Cada curso possui seu próprio Projeto Pedagógico. Neste está descrita toda a matriz / estrutura do curso e de cada unidade curricular.

21. O que é Matriz curricular?

Matriz ou Estrutura Curricular é apresentada em forma de tabela constando todas as unidades curriculares do curso com suas respectivas cargas horárias individuais. É o conjunto das unidades curriculares do curso.

22. O que é Unidade Curricular / Componente Curricular?

Elemento, Componente ou Unidade curricular são os itens que compoem a matriz curricular, como: disciplinas, atividades complementares, estágio, trabalho de conclusão de curso, projeto integrador, entre outros.

HORÁRIOS DE AULA DOS CURSOS TÉCNICOS SUBSEQUENTES

MATUTINO				NOTURNO			
AULA	HORÁRIO			AULA	HORÁRIO		
1ª	7:30	às	8:30	1ª	18:40	às	19:40
2ª	8:30	às	9:30	2ª	19:40	às	20:40
INT.	9:30	às	9:50	INT.	20:40	às	20:50
3ª	9:50	às	10:50	3ª	20:50	às	21:50
4ª	10:50	às	11:50	4ª	21:50	às	22:50

Obs.: Horários com 60 minutos de aula (compensação).

CALENDÁRIO ANO 2014
ENSINO TÉCNICO SUBSEQUENTE

MARÇO						
S	T	Q	Q	S	S	D
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

03/03 – Carnaval (ponto facultativo)
04/03 – Carnaval (ponto facultativo)
05/03 – **Quarta-feira de cinzas (ponto facultativo)**
06 a 17/03 – Férias Docentes (12 dias, acumulados 30)
08/03 – Dia Internacional da Mulher
18/03 – Planejamento Pedagógico
18/03 - Dia da Autonomia do Tocantins
19/03 - Padroeiro de Palmas São José (feriado)
20/03 – Início do Semestre Letivo 2014.1
20/03 – Início do período de matrícula fora do prazo e Alteração de matrícula para Veteranos
20 a 25/03 – Período para requerer a “acreditação e certificação de competências” para 2014.
20/03 a 27/03 – Período para requerimento de “Exame de Proficiência”, “Aproveitamento de estudos” e “Transferências Externas” para 2014.1.
20 a 28/03 - Cerimônias de Formatura (Colação de Grau)

Dias Letivos: 08 dias

ABRIL						
S	T	Q	Q	S	S	D
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30				

01 a 04/04 - Período de realização de exames de Proficiência
08/04 – Resultados de exames de proficiência, aproveitamento de estudos e transferências externas.
11/04 - Data limite matrícula fora do prazo e alterações de matrícula e matrícula de estudantes oriundos de transferência externa.
11/04 – Data limite para ajustes de matrícula para estudantes que tiveram aproveitamento de estudos e aprovação em proficiência.
11/04 – Prazo máximo para efetivação de matrícula.
18/04 - Sexta Feira Santa (feriado nacional)
19/04 – Dia do Índio
21/04 – Tiradentes (feriado nacional)
22/04 – Entrega/publicação dos Planos de Ensino/Trabalho

Sábados Letivos

05/04- Dia letivo de Sexta feira

Dias Letivos: 22 dias

Acumulados: 31

MAIO						
S	T	Q	Q	S	S	D
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

01/05 - Dia Mundial do Trabalho (feriado nacional)
02/05 - Dia letivo de Segunda feira (anteposição do dia 23/06 – Jogo do Brasil)
09/05 – Data limite para Trancamento de Matrícula 2014.1
19/05 – Recesso escolar
20/05 - Aniversário de Palmas (feriado)

Sábados Letivos

03/05 – Dia letivo de Segunda-feira

10/05- Dia letivo de Quinta feira

24/05- Dia letivo de Terça feira

Dias Letivos: 22 dias

Acumulados: 51

JUNHO						
S	T	Q	Q	S	S	D
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30						

12, 17 e 23 - **Jogos do Brasil na Copa do Mundo (recesso escolar)**
19/06 - Corpus Christi (ponto facultativo)
23 a 27/06 – Período para Requerimento de Validação de Atividades Complementares
26/06 – Dia Internacional do Combate às Drogas
28/06 a 12/07 – Férias Docentes (15 dias, acumulados 45)

Sábados Letivos

07/06- Dia letivo de Segunda feira

14/06- – Dia letivo de Quinta feira

(reposição do dia 12/06 – Jogo do Brasil)

Dias Letivos: 20 dias

Acumulados: 70

JULHO						
S	T	Q	Q	S	S	D
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

28/06 a 12/07 – Férias Docentes (15 dias, acumulados 45)
14 a 18/07 – Período para requerimento de participação em Colação de Grau
18/07 - *Último dia para apresentação da GEAT-I à CORES dos módulos a serem ofertados no semestre letivo 2014.2*
21 a 25/07 - Período para renovação de matrícula

Sábados Letivos

19/07 – Dia letivo de terça feira

(reposição de 17/06)

26/07- Dia letivo de Sexta feira

Dias Letivos: 15 dias

Acumulados: 84

AGOSTO						
--------	--	--	--	--	--	--

01/08 – Fim do Semestre Letivo 2014.1

Dias Letivos 2014.1: 1 dia

S	T	Q	Q	S	S	D
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

04 e 05/08 – Conselhos de Classe

Acumulados: 85

06/08 - Entrega de Diários

07 a 15/08 - Cadastro das renovações de matrícula

11/08 –II Fórum da Qualidade em EPT

18/08 – Início do Semestre Letivo 2014.2

18/08 - Início do período de matrícula fora do prazo e Alteração de matrícula para Veteranos

Dias Letivos 2014.2: 10 dias

18 a 22/08 – Período para requerimento de “Exame de Proficiência”, “Aproveitamento de estudos” e “Transferências Externas” para 2014.2.

18 a 29/08 - Cerimônias de Formatura (Colaço de Grau)

27/08 a 01/09 - Período de realização de exames de Proficiência

SETEMBRO						
S	T	Q	Q	S	S	D
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					

03/09 – Resultados de exames de proficiência, aproveitamento de estudos e transferências externas.

Sábados Letivos

20/09- Dia letivo de Segunda feira

27/09- Dia letivo de Terça feira

07/09 - Independência do Brasil (feriado)

08/09 - Dia de Nossa senhora da Natividade – Padroeira do Estado (feriado)

Dias Letivos: 23 dias

Acumulados: 33

12/09 - Data limite matrícula fora do prazo e alterações de matrícula e matrícula de estudantes oriundos de transferência externa.

12/09 - Data limite para ajustes de matrícula para estudantes que tiveram aproveitamento de estudos e aprovação em proficiência.

12/09 – Prazo máximo para efetivação de matrícula.

19/09 – Entrega/publicação dos Planos de Ensino/Trabalho

21/09 – Dia Nacional da Luta da Pessoa Portadora de Deficiência

25/09 – Dia Nacional do Trânsito

OUTUBRO						
S	T	Q	Q	S	S	D
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

01/10 – Dia Nacional do Idoso

Sábados Letivos

25/10-Dia letivo de Quarta feira

05/10 - Criação do Estado do Tocantins (feriado)

10/10 - Data limite Trancamento de matrícula 2014.2

Dias Letivos: 22 dias

Acumulados: 56

12/10 - Nossa Senhora da Aparecida - Padroeira do Brasil (feriado nacional)

15/10 –Dia do Professor (feriado escolar)

28/10 –Dia do Servidor Público (ponto facultativo)

NOVEMBRO						
S	T	Q	Q	S	S	D
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30

02/11 – Finados (feriado nacional)

Sábados Letivos

08/11-Dia letivo de Quinta feira

22/11-Dia letivo de Sexta feira

10 a 14/11 – Período para requerimento de participação em Colaço de Grau

03 A 07/11 – Período para Requerimento de Validação de Atividades Complementares

Dias Letivos: 22 dias

Acumulados: 78

14/11 - Último dia para apresentação da GEAT-I à CORES dos módulos a serem ofertados no semestre letivo 2015.1.

15/11 – Proclamação da República (feriado nacional)

17 a 21/11 – Período para renovação de matrícula

20/11 - Dia Nacional da Consciência Negra

DEZEMBRO						
S	T	Q	Q	S	S	D
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

10/12 – Dia Internacional dos Direitos Humanos

Dias Letivos: 08 dias

Acumulados: 85

10/12 – Fim do Semestre Letivo 2014.2

11 e 12/12 – Conselhos de Análise de Turma

13/12 - Entrega de Diários





24/12 – Véspera de Natal (ponto facultativo após às 14h)





25/12 – Natal (feriado nacional)

31/12 - Véspera de Ano Novo (ponto facultativo após às 14h)

22 a 31/03 - Recesso Natalino

Legenda

	DIA LETIVO PRESENCIAL
	FÓRUM DE QUALIDADE NA EPT
	FERIADO
	RECESSO/PONTO FACULTATIVO

	CADASTRO
	CONSELHOS DE CLASSE/AVALIAÇÕES FINAIS
	ENTREGA DE DIÁRIOS/PLANEJAMENTO
	FÉRIAS